**2.Отчетность, мониторинг и контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Сроки | Ответственный |
| 1. | Предоставление отчетов о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг за календарный год | Январь | Кым харыылаар , боттарынар айтып алынар аа |
| 2. | Сбор сведений по форме №1-ДОД «Сведения об осуществлении деятельности по направлениям дополнительных общеобразовательных программ» | Январь |  |
| 3. | Мониторинг сведений об обучающихся, совершивших провонарушения | Январь |  |
| 4. | Сбор формы Д-14 Движение выпускников 9-11 (12) классов | Январь, февраль |  |
| 5. | Мониторинг реализации образовательных программ в МОУ в рамках учредительского контроля | Январь, март, июнь, ноябрь |  |
| 6. | Сбор сведений по форме №48 «Сведения об организации дополнительного образования детей в образовательных организациях РТ | Январь, октябрь, |  |
| 7. | Сбор сведений по форме Д-14: Движение выпускников 9-11 (12) классов | Август, октябрь, декабрь, Февраль, май |  |
| 8. | Мониторинг по организации информационной безопасности в ОО (проф.визит) | Февраль |  |
| 9. | Мониторинг и анализ оснащения пунктов проведения государственной итоговой аттестации средствами видеонаблюдения, компьютерной техникой, средствами подавления сигналов подвижной связи на предмет их соответствия требованиям, установленных федеральными нормативными правовыми актами | Март |  |
| 10. | Мониторинг и контроль реализации образовательных программ углубленного изучения отдельных учебных предметов, профильного обучения и программ профессиональной подготовки обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях | Март |  |
| 11. | Мониторинг и контроль проведения Месячника психологического здоровья обучающихся, проверка работы общественных постов формирования здорового образа жизни общеобразовательных учреждений, деятельности социально- психологических служб | Март, Октябрь |  |
| 12. | Мониторинг подготовки и проведения итогового сочинения | Март, апрель, октябрь, ноябрь |  |
| 13. | Мониторинг открытия приемной кампании в 1 классы | Март-июнь |  |
| 14. | Форма-18: Мониторинг успеваемости по итогам каждой четверти учебного года | Март, июнь, октябрь, декабрь |  |
| 44. | Сбор сведений ФСН по форме «ОО-2» | Апрель |  |
| 15. | Мониторинг открытия приемной кампании летнего отдыха | Апрель |  |
| 16. | Мониторинг приема заявлений в 1 классы | Апрель-сентябрь |  |
| 17. | Мониторинг и контроль заполнения АИС «Дневник ру» | Апрель, октябрь |  |
| 18. | Мониторинг карты готовности к школе воспитанников ДОУ | Май |  |
| 19. | Сбор сведений о выпускниках 9, 11(12) классов, не допущенных к экзаменам | Май |  |
| 20. | Сбор сведений о выпускниках 11 классов, претендентах на золотую и серебряную медаль | Май-июнь |  |
| 21. | Мониторинг летней оздоровительной компании | Май-сентябрь |  |
| 22. | Сбор сведений и формирование отчета по ПОСТ ЗОЖ | Май, декабрь |  |
| 23. | Мониторинг обучения обучающихся на дому, обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, обучающихся в медицинских организациях | Июнь |  |
| 24. | Форма 19: Отчет по выпускным 9 классам по итогам 2024-2025 уч.г. | Июнь, июль |  |
| 25. | Мониторинг и контроль приемка ОО к новому учебному году | Июнь-август |  |
| 26. | Мониторинг и оценка муниципальных механизмов управления качеством образования | Июль -сентябрь |  |
| 27. | Форма 7: Данные педагогических работников по результатам ГИА-9 | Июль |  |
| 28. | Форма 11: Информация о выпускниках, не преодолевших минимальное количество баллов при проведении ОГЭ 2025г. | Июль |  |
| 29. | Сбор сведений о выпускниках 9 классов, получивших аттестат с отличием | Июль |  |
| 30. | Сбор сведений по форме 7: Данные педагогических работников по результатам ГИА-9 | Июль |  |
| 31. | Сбор сведений по форме 11: Информация о выпускниках, не преодолевших минимальное количество баллов при проведении ОГЭ | Июль |  |
| 32. | Сбор сведений о выпускниках 11(12) классов, не получивших аттестат | Июль, сентябрь |  |
| 33. | Мониторинг открытия приемной кампании в ОУ | Август |  |
| 34. | Мониторинг открытия приемной кампании в ДОУ | Август |  |
| 35. | Мониторинг открытия приемной кампании дополнительного образования детей | Август-сентябрь |  |
| 36. | Мониторинг и контроль по работе штаба «Абитуриент» | Август, сентябрь |  |
| 37. | Мониторинг приема в 1 классы | Сентябрь |  |
| 38. | Мониторинг перехода на новый учебный год в АИС «Сетевой город» | Сентябрь |  |
| 39. | Мониторинг выбора языка обучения и выбора языка изучения | Октябрь |  |
| 40. | Мониторинг продолжения обучения выпускников 9 классов | Октябрь |  |
| 41. | Мониторинг по запросу Минпросвещения РФ «Иностранные граждане» | Октябрь |  |
| 42. | Мониторинг по профильному обучению | Октябрь |  |
| 43. | Мониторинг базы данных педагогических работников на 2024- 2025 учебный год | Октябрь |  |
| 44. | Мониторинг организации психологической помощи участникам ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ | Октябрь-май |  |
| 45. | Анализ поступления выпускников | Октябрь-ноябрь |  |
| 46. | Анализ результатов ГИА в 9 и 11 классах | Октябрь-ноябрь |  |
| 47. | Сбор и внесение изменений в муниципальные задания МОУ. Сбор сведений и формирование муниципальных заданий на 2025 и на плановый период 2026 и 2027 годов | Октябрь-декабрь |  |
| 48. | Мониторинг системы контентной фильтрации в ОУ | Октябрь-ноябрь |  |
| 49. | Сбор сведений по форме №1-НД «Сведения о численности детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях» | Ноябрь | Воспит отдел(отчет уже сдан) |
| 50. | Мониторинг системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся образовательных организаций Кызылского кожууна | Декабрь |  |
| 51. | Сбор сведений по форме 1-ФК | Декабрь |  |
| 52. | Мониторинг детского движения | Декабрь |  |
| 53. | Мониторинг организации дополнительного образования для детей с ОВЗ и детей с инвалидностью | Декабрь |  |
| 54. | Мониторинг по вакцинации работников ОО | Ежедневно |  |
| 55. | Мониторинг по формам обучения | Ежедневно |  |
| 56. | Мониторинг охвата бесплатным горячим питанием обучающихся начальных классов | Ежедневно |  |
| 57. | Мониторинг заболеваемости гриппом и ОРВИ | Ежедневно |  |
| 58. | Мониторинг работы советников директора по воспитанию и работе с детскими объединениями | Ежедневно |  |
| 59. | Контроль данных в АИС «Дневник ру» | Ежемесячно |  |
| 60. | Мониторинг комплектования групп в ДОУ | Ежемесячно |  |
| 61. | Мониторинг количества детей, посещающих ДОУ по субсидии | Ежемесячно |  |
| 62. | Мониторинг выгрузка показателей доступности дошкольного образования в АИС «Дошкольное образование» | Ежемесячно |  |
| 63. | Мониторинг детей, подлежащих к обучению | Ежемесячно |  |
| 64. | Мониторинг работы советников директора по воспитанию и работе с детскими объединениями Кызылского кожууна | Ежеквартально |  |
| 65. | Предоставление отчетов о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг за календарный год | Ежеквартально |  |
| 66. | Мониторинг проведения мероприятий по проекту ФГИС «Моя школа» | Ежеквартально |  |
| 67. | Сбор сведений по форме ФСН № 2, №3, №5, № 8 | Ежеквартально |  |
| 68. | Мониторинг сведений об обучающихся, совершивших самовольные уходы | Ежеквартально |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 68. | Мониторинг сведений об обучающихся, совершивших самовольные уходы | Ежеквартально |  |
| 69. | Мониторинг сайтов МОУ | Ежеквартально |  |
| 70. | Анализ и контроль по выполнению муниципального задания ОУ | Ежеквартально |  |
| 71. | Мониторинг создания новых мест в детских садах для детей в возрасте до трёх лет, в том числе с обеспечением условий для воспитанников с ОВЗ и инвалидностью | Ежеквартально |  |
| 72. | Анализ и контроль по выполнению муниципального задания ОУ | Ежеквартально |  |
| 73. | Мониторинг организации обучения в форме семейного образования | Раз в полугодие |  |
| 74. | Мониторинг подготовки и организации государственной итоговой аттестации по формам РЦОИ РТ | По отдельному графику |  |
| 75. | Мониторинг деятельности наблюдательных советов АУ | По отдельному графику |  |
| 76. | Мониторинг реализации Соглашений с субъектами в сфере образования | По отдельному графику |  |
| 77. | Мониторинг формирования функциональной грамотности обучающихся | По отдельному графику |  |
| 78. | Ведомственный контроль (по отдельному плану) | В течение года |  |