

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 ноября 2016 года N 461

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ОПЛАТЫ СТОИМОСТИ ПУТЕВОК В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА НА МЕЖДУГОРОДНОМ И ПРИГОРОДНОМ ТРАНСПОРТЕ ОРГАНИЗОВАННЫХ ГРУПП ДЕТЕЙ И ЛИЦ, ИХ СОПРОВОЖДАЮЩИХ, К МЕСТАМ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ОБРАТНО

В соответствии с пунктом 6 [постановления Правительства Российской Федерации от 14 апреля 2016 года N 309 "Об утверждении Правил предоставления в 2016 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с отдыхом и оздоровлением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации"](#) Правительство Республики Тыва постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об условиях и порядке оплаты стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, стоимости проезда на междугородном и пригородном транспорте организованных групп детей и лиц, их сопровождающих, к местам отдыха детей и их оздоровления и обратно.

2. Определить Министерство образования и науки Республики Тыва уполномоченным органом по представлению финансовой отчетности об использовании средств федерального бюджета, предоставленных в форме субсидий республиканскому бюджету Республики Тыва на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июня 2016 г.

5. Разместить настоящее постановление на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Исполняющий обязанности первого
заместителя Председателя Правительства
Республики Тыва
О.НАТСАК

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ
ОПЛАТЫ СТОИМОСТИ ПУТЕВОК В
ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ
ОЗДОРОВЛЕНИЯ, СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА НА
МЕЖДУГОРОДНОМ И ПРИГОРОДНОМ
ТРАНСПОРТЕ ОРГАНИЗОВАННЫХ ГРУПП
ДЕТЕЙ И ЛИЦ, ИХ СОПРОВОЖДАЮЩИХ, К
МЕСТАМ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ
ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ОБРАТНО**

1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок оплаты стоимости путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагеря отдыха, расположенные на территории Республики Тыва, и загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, стоимости проезда на междугородном и пригородном транспорте организованных групп детей и лиц, их сопровождающих, к местам отдыха детей и их оздоровления и обратно за счет средств иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета (далее - иные межбюджетные трансферты).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в целях финансового обеспечения расходов на оплату стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные как на территории Республики Тыва, так и за ее пределами, проезда на междугородном и пригородном транспорте организованных групп детей к местам отдыха детей и их оздоровления и обратно, а также лиц, их сопровождающих.

3. Право на получение бесплатной путевки в организации отдыха детей и их оздоровления имеют дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 7 до 17 лет (включительно):

дети, оставшиеся без попечения родителей;

дети-инвалиды;

дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;

дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;

дети - жертвы насилия;

дети, находящиеся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа);

дети, проживающие в малоимущих семьях;

дети с отклонениями в поведении;

дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные

обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

4. Полная оплата стоимости путевок производится в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Республики Тыва и на территории других субъектов Российской Федерации, со сроком пребывания не более 21 дня.

5. Оплата стоимости путевок, стоимости проезда на междугородном и пригородном транспорте организованных групп детей и лиц, их сопровождающих, к местам отдыха детей и их оздоровления и обратно производится за счет средств иных межбюджетных трансфертов.

6. По предложению Министерства образования и науки Республики Тыва (далее - Минобрнауки РТ) иные межбюджетные трансферты перераспределяются Министерством финансов Республики Тыва между Минобрнауки РТ и муниципальными образованиями Республики Тыва.

7. Приобретение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные за пределами Республики Тыва, осуществляется Минобрнауки РТ, а в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Республики Тыва, - органами местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в пределах лимитов бюджетных обязательств.

8. Для одного ребенка предоставляется бесплатная путевка не более одного раза в год.

9. Для постановки на учет в качестве нуждающегося в предоставлении бесплатной путевки родители (иные законные представители ребенка) (далее также - заявители) обращаются с заявлением, оформленным по образцу согласно приложению к настоящему Положению, в управление образования администрации муниципального района (далее - уполномоченный орган).

10. Заявитель одновременно с заявлением представляет следующие документы:

а) заявление о предоставлении бесплатной путевки;

б) копию документа, удостоверяющего личность заявителя, место жительства (пребывания);

в) копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;

г) копию решения органа местного самоуправления об установлении над несовершеннолетним опеки (попечительства), договора об осуществлении опеки или попечительства (для опекунов (попечителей), приемных родителей);

д) документы, подтверждающие нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации (документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения; справку, подтверждающую факт установления инвалидности, установленного образца, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов); заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья); документ (приказ) о зачислении в специализированное учреждение (для детей, находящихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях) и т.д.).

11. Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников. При представлении копии документа с подлинником лицо, осуществляющее прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинник заявителю (представителю заявителя).

12. Уполномоченный орган проверяет наличие всех необходимых документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), и в случае, если представлены все необходимые документы, в течение 3 рабочих дней со дня их подачи уведомляет о принятии документов к рассмотрению, делая отметку в заявлении, оформленном по образцу согласно приложению к настоящему Положению.

13. В случае если представлены не все необходимые документы, в течение 3 рабочих дней со дня их подачи уполномоченный орган уведомляет о возврате документов, делая отметку в заявлении, оформленном по образцу согласно приложению к настоящему Положению, с указанием недостающих документов и возвращает документы, представленные на бумажном носителе.

14. Основаниями для принятия решения об отказе в постановке ребенка на учет в качестве нуждающегося в предоставлении путевки являются отсутствие у ребенка трудной жизненной ситуации либо выявление противоречий в сведениях, содержащихся в представленных документах.

В случае отказа в постановке ребенка на учет в качестве нуждающегося в предоставлении путевки уполномоченный орган в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет уведомление заявителю (представителю заявителя) с указанием основания отказа и возвращает документы, представленные на бумажном носителе.

15. Уполномоченный орган в течение семи рабочих дней после приема документов от заявителя принимает протокольное решение о предоставлении путевки в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные за пределами Республики Тыва, и с документами, установленными пунктом 10 настоящего Положения, направляет в Минобрнауки РТ.

16. Уполномоченный орган не позднее чем за 21 день до начала смены в организации отдыха детей и их оздоровления направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление о предоставлении путевки.

17. При невозможности использования полученной путевки заявитель обязан не позднее чем за 7 дней до указанной в путевке даты начала смены в организации отдыха детей и их оздоровления вернуть путевку в выдавший ее уполномоченный орган.

18. При возврате заявителем полученной путевки или в случае неявки за получением путевки в указанный в уведомлении срок уполномоченная организация направляет уведомление о предоставлении путевки другому заявителю.

19. Родители (законные представители) детей несут ответственность за достоверность представления сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Тыва.

20. Минобрнауки РТ:

а) составляет сводный реестр организаций отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и их оздоровления;

б) на основании протокольных решений уполномоченных органов выдает путевки и организует работу по отдыху детей и их оздоровлению в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные за пределами Республики Тыва;

в) представляет в Министерство финансов Республики Тыва предложения о перераспределении средств, поступивших в республиканский бюджет Республики Тыва в виде иных межбюджетных трансфертов, между Минобрнауки РТ и муниципальными образованиями;

г) несет ответственность за своевременность, полноту и целевое использование средств иных межбюджетных трансфертов;

д) не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации отчет о расходах республиканского бюджета Республики Тыва, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетных трансферты.

21. Уполномоченный орган:

а) формирует и представляет в Минобрнауки РТ реестр организаций отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и их оздоровления;

б) выдает путевки и организует работу по отдыху детей и их оздоровлению в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Республики Тыва;

в) принимает протокольное решение о предоставлении путевки в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные за пределами Республики Тыва, и направляет в Минобрнауки РТ;

г) несет ответственность за своевременность, полноту и целевое использование средств иных межбюджетных трансфертов;

д) ежемесячно не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Минобрнауки РТ отчет об отдыхе и оздоровлении детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

22. Контроль за целевым и эффективным использованием средств иных межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Тыва.

Приложение. ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПУТЕВКИ

Приложение
к Положению об условиях и порядке
оплаты стоимости путевок в организации
отдыха детей и их оздоровления, стоимости
проезда на междугородном и пригородном
транспорте организованных групп детей и
лиц, их сопровождающих, к местам отдыха
детей и их оздоровления и обратно

Образец

Руководителю управления образования

муниципального района

от _____

(ФИО заявителя)

Вх. N ____ от " ____ " _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПУТЕВКИ

1. Прошу предоставить путевку на _____ сезон детского оздоровительного лагеря _____ моему ребенку (детям)

(Ф.И.О. ребенка (детей), дата (даты) рождения ребенка (детей))

В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО

(краткое описание трудной жизненной ситуации,

в которой находится ребенок (дети)

2. С условиями и порядком предоставления путевки ознакомлен(а).

3. Мне разъяснено об обязанности при невозможности использования полученной путевки не позднее чем за 7 дней до указанной в путевке даты

начала смены в организации отдыха детей и их оздоровления вернуть путевку.

4. Я даю согласие на:

- проведение обработки в установленном порядке моих персональных данных, персональных данных моего ребенка в целях подготовки и выдачи мне

путевки и последующего социального обслуживания;

- размещение фото и видеоматериалов с участием моего ребенка в средствах массовой информации, в сети "Интернет", исключительно по темам

детского отдыха и оздоровления.

" _ "

(подпись заявителя, представителя заявителя)

" _ "

(подпись специалиста, принявшего заявку)