

Приложение №1.
Утверждено постановлением
Администрации муниципального
района «Кызылский кожуун
Республики Тыва»
от «15» января 2019 г. N 6

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении образования Администрации муниципального района
«Кызылский кожуун Республики Тыва»

1. Общие положения

1.1. Управление образования Администрации муниципального района «Кызылский кожуун Республики Тыва» (далее - Управление) в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Кызылский кожуун» Республики Тыва является отраслевым органом Администрации муниципального района «Кызылский кожуун Республики Тыва», реализующим полномочия по управлению в сфере образования.

1.2. Управление решает вопросы, отнесенные к его ведению, осуществляет исполнительные, распорядительные и контрольные функции, направленные на решение вопросов местного значения в сфере образования в соответствии с законодательством о местном самоуправлении, Уставом муниципального образования «Кызылский кожуун Республики Тыва», настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами муниципального района «Кызылский кожуун Республики Тыва».

1.3. Управление обладает правами юридического лица, имеет в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Управление имеет печати, штампы и бланки со своим наименованием.

1.4. Организационно-правовая форма Управления образования - муниципальное казенное учреждение.

1.5. Полное наименование Управления: Управление образования Администрации муниципального района «Кызылский кожуун Республики Тыва».

Сокращенное наименование Управления: УО Администрации Кызылского кожууна.

1.6. Место нахождения Управления:

Юридический адрес: Республика Тыва, Кызылский кожуун, пгт Каа-Хем, ул. Кирова д. 26, 165790.

Фактический адрес: Республика Тыва, Кызылский кожуун, пгт Каа-Хем, ул. Кирова д. 26, 165790.

1.7. Основными задачами Управления являются организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях муниципального района «Кызылский кожуун Республики Тыва», а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, иные задачи в соответствии с федеральными законами, законами Республики Тыва и муниципальными правовыми актами муниципального района «Кызылский кожуун Республики Тыва».

1.8. Расходы на обеспечение деятельности Управления осуществляются за счет средств бюджета муниципального района «Кызылский кожуун Республики Тыва» в пределах выделенных ассигнований.

1.9. Управление от имени муниципального образования «Кызылский кожуун Республики Тыва» осуществляет деятельность в сфере образования в пределах компетенции, определенной Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными

правовыми актами Республики Тыва, Уставом муниципального района «Кызылский кожуун Республики Тыва», правовыми актами Хурала представителей Кызылского кожууна, а также настоящим Положением.

1.10. Деятельность Управления направлена на осуществление управления в муниципальных образовательных организациях Кызылского кожууна (далее - муниципальные образовательные организации, подведомственные Управлению).

2. Полномочия Управления

2.1. Управление осуществляет следующие полномочия:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования – муниципальный район «Кызылский кожуун Республики Тыва»;

3) создание в пределах своей компетенции условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

4) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

5) решение вопроса, в случае отказа в приеме ребенка в муниципальное общеобразовательное организация муниципального района «Кызылский кожуун Республики Тыва» по причине отсутствия в нем свободных мест, о его устройстве в другое общеобразовательные организации на основании обращения родителей (законных представителей) ребенка;

6) учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных организациях;

7) принятие решения по заявлению родителей (законных представителей) о приеме детей на обучение в муниципальные образовательные организации по общеобразовательным программам начального общего образования, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, и детей старше 8 лет;

8) направление представлений об исключении несовершеннолетних, не получивших общего образования, из муниципальных образовательных организаций и по другим вопросам их обучения в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Кызылского кожууна;

9) принятие совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, отчисленных из муниципальных образовательных организаций, мер, обеспечивающих получение несовершеннолетними обучающимися общего образования;

10) разработка и внедрение в пределах своей компетенции в практику работы муниципальных образовательных организаций программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

11) осуществление в пределах своей компетенции профилактических, в том числе воспитательных, пропагандистских мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности;

12) участие в пределах своей компетенции в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района «Кызылский кожуун Республики Тыва»;

13) обеспечение проведения в пределах своей компетенции мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в муниципальных общеобразовательных организациях Кызылского кожууна;

14) осуществление ведомственного контроля за деятельностью муниципальных образовательных организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

15) перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных

представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности муниципального образовательного организации, аннулирования соответствующей лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

16) учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального района «Кызылский кожуун Республики Тыва»;

17) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях;

18) оказание в пределах своей компетенции содействия обучающимся в муниципальных образовательных организациях, которые проявили выдающиеся способности, и показавшим высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте;

19) организация в пределах своих полномочий и координация оздоровления, отдыха и занятости несовершеннолетних в каникулярное время;

20) организация обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета (в случаях и в порядке, которые установлены органами местного самоуправления Кызылского кожууна);

21) создание необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов, способов общения и условий, в максимальной степени способствующих получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

22) создание психолого-медико-педагогической комиссии, определение ее состава и порядка работы, осуществление контроля за ее деятельностью;

23) разработка муниципальных программ развития в области образования, внесение их на рассмотрение и утверждение в установленном порядке и организация их реализации;

24) организация мониторинга системы образования в пределах своей компетенции и в установленном порядке;

25) принятие мер по развитию и оптимизации сети муниципальных образовательных организаций, в том числе внесение на рассмотрение Главы Кызылского кожууна, председателя Администрации Кызылского кожууна предложений по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций;

26) осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных организаций, подведомственных Управлению, в пределах, установленных правовыми актами муниципального района «Кызылский кожуун Республики Тыва» и уставами организаций;

27) согласование программ развития муниципальных образовательных организаций;

28) обеспечение методического сопровождения функционирования и развития муниципальных образовательных организаций;

29) формирование и утверждение муниципальных заданий для муниципальных бюджетных организаций Кызылского кожууна, подведомственных Управлению, в соответствии с предусмотренными учредительными документами организации основными видами деятельности, в том числе на основе нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности для муниципальных образовательных организаций, а также осуществление контроля за их исполнением;

30) согласование планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных организаций, подведомственных Управлению;

31) координация работы по подготовке муниципальных образовательных организаций к новому учебному году;

32) осуществление контроля обеспечения эффективного управления, распоряжения и рационального использования муниципального имущества,

закрепленного за муниципальными образовательными организациями на праве оперативного управления;

33) координация работы по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройству прилегающих к ним территорий;

34) осуществление функций главного распорядителя средств, полученных из бюджета муниципального района «Кызылский кожуун Республики Тыва»;

35) осуществление на правах муниципального заказчика деятельности по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в сфере образования;

36) осуществление ведомственного контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок в отношении муниципальных организаций, подведомственных Управлению;

37) принятие мер по устранению нарушений муниципальными образовательными организациями действующего законодательства в сфере образования, федеральных государственных образовательных стандартов, лицензионных и иных требований, выявленных надзорными органами;

38) обеспечение прохождения периодических бесплатных медицинских обследований работников муниципальных образовательных организаций;

39) учет, анализ и прогноз потребности муниципальных образовательных организаций в педагогических кадрах и руководителях, координация деятельности по повышению квалификации педагогических работников и руководителей;

40) определение порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального образовательного организации;

41) награждение Почетной грамотой Управления;

42) подготовка ходатайств по представлению к наградам Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Тыва, Администрации Кызылского кожууна, Главы Кызылского кожууна, Хурала представителей Кызылского кожууна и другими наградами и присвоению почетных званий;

43) осуществление в установленном порядке сбора, обработки и предоставлению государственной статистической отчетности в сфере образования, обеспечение ее достоверности;

44) обеспечение в пределах своей компетенции открытости и доступности информации о системе образования;

45) проведение конференций, совещаний, семинаров, других мероприятий по вопросам образования;

46) участие в проведении муниципальных массовых мероприятий учебно-воспитательного, культурно-просветительского, спортивно-оздоровительного характера;

47) осуществление иных полномочий в сфере образования, установленных действующим законодательством.

3. Права и обязанности Управления

3.1. Управлению для осуществления возложенных на него полномочий предоставляются следующие права:

1) разрабатывать проекты нормативных правовых актов муниципального района «Кызылский кожуун Республики Тыва» по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

2) издавать в пределах своей компетенции приказы, давать распоряжения и указания, обязательные для исполнения муниципальными образовательными организациями;

3) запрашивать и получать информацию и статистическую отчетность у муниципальных образовательных организаций по вопросам, относящимся к полномочиям Управления;

4) анализировать состояние системы образования района, прогнозировать перспективы ее развития;

5) отменять в установленном порядке приказы и распоряжения руководителей муниципальных образовательных организаций в случае их противоречия действующему законодательству;

6) создавать рабочие, экспертные, творческие группы (коллективы) для решения вопросов развития муниципальной системы образования;

7) представлять Администрацию Кызылского кожууна в государственных, общественных и иных организациях по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

8) выступать в суде от своего имени по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

9) разрабатывать методические материалы, рекомендации, нормативные документы по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

10) вносить на рассмотрение Председателя администрации Кызылского кожууна предложения по созданию центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;

11) устанавливать специальные денежные поощрения для лиц, проявивших выдающиеся способности, и (или) иные меры стимулирования указанных лиц.

3.2. Управление обязано:

1) по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, представлять информацию Главе Кызылского кожууна, председателю Администрации Кызылского кожууна, в Администрацию Кызылского кожууна, Хуралу представителей Кызылского кожууна, Министерству образования и науки Республики Тыва, другим органам, организациям в соответствии с действующим законодательством;

2) рассматривать в установленном законодательством порядке обращения и заявления граждан;

3) обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную, служебную и коммерческую тайну, а также других сведений конфиденциального характера;

4. Имущество Управления

4.1. Имущество, закрепленное за Управлением для осуществления возложенных функций, является муниципальной собственностью муниципального района «Кызылский кожуун Республики Тыва» и находится в оперативном управлении.

4.2. Все операции с закрепленным имуществом, находящимся в оперативном управлении, проводятся в соответствии с действующим

законодательством и правовыми актами муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва.

4.3. Финансирование Управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального района «Кызылский кожуун» в порядке, установленном нормативными правовыми актами муниципального района, в соответствии с утвержденной сметой.

4.4. Управление уплачивает налоги и сборы в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Управление не вправе заниматься приносящей доход деятельностью.

5. Управление и организация деятельности Управления

5.1. Руководство деятельностью Управления осуществляет начальник Управления. Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и непосредственно подчиняется заместителю председателя администрации Кызылского кожууна по социальным вопросам.

5.2. Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности председателем Администрации Кызылского кожууна по представлению заместителя председателя Администрации Кызылского кожууна по социальным вопросам.

5.3. Начальник Управления осуществляет руководство Управлением на основе единоначалия:

действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы во всех организациях;

в пределах компетенции Управления издает приказы, обязательные для исполнения всеми муниципальными образовательными организациями Кызылского кожууна;

в соответствии с законодательством принимает на работу и увольняет работников Управления;

назначает руководителей муниципальных образовательных организаций кожууна на основании конкурсного отбора (в том числе на время отсутствия руководителя назначает исполняющего обязанности), заключает с ними трудовые договоры, налагает дисциплинарные взыскания, принимает меры

поощрения руководителей муниципальных образовательных организаций и увольняет;

издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, подлежащие обязательному исполнению работниками Управления;

утверждает Положения об отделах Управления, должностные инструкции работников Управления;

распоряжается имуществом и средствами Управления;

применяет к работникам Управления меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим трудовым законодательством;

открывает и закрывает счета, совершает финансовые операции, подписывает финансовые документы;

обеспечивает выполнение финансовой и учетной дисциплины;

от имени Управления выдает доверенности.

5.4. Начальник Управления имеет заместителя. Во время отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет заместитель начальника Управления на основании распоряжения Администрации Кызылского кожууна.

5.6. В структуру Управления входят:

методический кабинет:

- методический отдел общего и дошкольного образования ;
- методический отдел по воспитательной и профилактической работе;

отдел кадрового, правового, документационного и материально-хозяйственного обеспечения

централизованная бухгалтерия.

5.7. Штатное расписание Управления утверждается начальником Управления.

5.9. Управление осуществляет оперативный учет своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке.

5.10. Управление осуществляет хранение документов в соответствии с номенклатурой дел и несет ответственность за их сохранность.

6. Прекращение деятельности Управления

6.1. Управление прекращает свою деятельность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Утверждено постановлением
Администрации муниципального
района «Кызылский кожуун
Республики Тыва»
от «15» января 2019 г. N 6

СТРУКТУРА
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

