

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПИСЬМО
от 18 августа 2011 г. N 18-2/10/1-5182

В соответствии с подпунктом "а" пункта 1 Перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам совещания об организации летнего отдыха детей и подростков от 16 мая 2011 г. N Пр-1365 и пунктом 1 поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации А.Д. Жукова от 20 августа 2011 г. N АЖ-П12-3380 Минздравсоцразвития России представляются единые **требования** к составлению и ведению реестров **организаций** отдыха детей и их оздоровления (далее - Единые требования) и типовая **форма** паспорта организаций отдыха и оздоровления детей и подростков (далее - Типовая форма паспорта).

Единые **требования** и Типовая **форма** паспорта согласованы Минобрнауки России (М.В. Дулинов), Минспорттуризма России (О.А. Рожнов), МЧС России (Г.Н. Кириллов), Минэкономразвития России (И.Е. Манылов, А.Ю. Левицкая) и Минкомсвязи России (Н.С. Мардер).

Единые **требования** определяют основные задачи ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления (далее - Реестр), порядок его формирования, структуру и состав сведений, включаемых в Реестр.

Формирование Реестра предусматривается осуществлять на бумажном носителе и в электронном виде с размещением в информационно-телекоммуникационной сети Интернет органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным на его ведение, по согласованию с территориальными органами Роспотребнадзора, Росстата в субъекте Российской Федерации и органами государственного пожарного надзора главных управлений МЧС России. Сведения, содержащиеся в Реестре, представляются в орган, уполномоченный в субъекте Российской Федерации на его ведение, организациями отдыха и оздоровления детей и актуализируются ежегодно не позднее 1 марта текущего года. При поступлении информации об изменении сведений, содержащихся в Реестре, в период после 1 марта текущего года и до конца текущего года, актуализация осуществляется в течение 10 дней со дня поступления указанных сведений.

Одновременно порядком ведения Реестра устанавливается обязательное включение в Реестр разделов о действующих и недействующих организациях отдыха и оздоровления детей и подростков, расположенных на территории субъекта Российской Федерации и за ее пределами, сведений о стоимости путевки, а также краткой информации о лагере.

В Типовую **форму** паспорта включены общие сведения об организации отдыха и оздоровления детей и подростков, с указанием типа организации, информации об учредителе, собственнике и руководителе, периоде функционирования, наличии автотранспорта, водного объекта, оборудованного пляжа, а также раздел об обеспечении мер пожарной и антитеррористической **безопасности**.

Кроме того, в Типовой **форме** паспорта отражены сведения о штатной численности организации, об условиях размещения детей и подростков, обеспечении физкультурно-оздоровительными сооружениями, объектами культурно-массового, медицинского, хозяйственно-бытового назначения, предусмотрено наличие информации об основных характеристиках доступности организации отдыха и оздоровления детей и подростков для лиц с ограниченными возможностями с учетом особых потребностей детей-инвалидов.

Полагаем необходимым довести Единые **требования** к составлению и ведению реестров организаций отдыха детей и их оздоровления и Типовую **форму** паспорта организаций отдыха и оздоровления детей и подростков до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Т.А.ГОЛИКОВА

Приложение

**ЕДИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
К СОСТАВЛЕНИЮ И ВЕДЕНИЮ РЕЕСТРОВ ОРГАНИЗАЦИЙ ОТДЫХА ДЕТЕЙ
И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящие единые требования к составлению и ведению реестров организаций отдыха детей и их оздоровления определяют основные задачи ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления (далее - Реестр), порядок его формирования, структуру и состав сведений, включаемых в Реестр.

1.2. Основными задачами ведения Реестра являются:

- обеспечение информационной доступности о деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления для потребителей услуг по отдыху и оздоровлению детей и организаторов отдыха и оздоровления детей;

- систематизация сведений об организациях отдыха и оздоровления детей на территории субъекта Российской Федерации.

1.3. Реестр формируется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным на его ведение (далее - уполномоченный орган), и подлежит согласованию с территориальными органами Роспотребнадзора,

Росстата в субъекте Российской Федерации и органами государственного пожарного надзора главных управлений МЧС России.

1.4. В порядке, установленном в субъекте Российской Федерации, могут быть определены дополнительные требования к ведению Реестра.

1.5. Сведения для включения в Реестр, указанные в [пункте 2.4](#) настоящих требований, представляются в уполномоченный орган организациями отдыха и оздоровления детей (далее - оздоровительные организации) ежегодно до 1 марта текущего года.

1.6. В случае изменения сведений, указанных в [пункте 1.5](#) настоящих требований, в период с 1 марта и до конца текущего года организации направляют информацию об изменении данных сведений ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло изменение.

1.7. Руководитель организации несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность предоставленных сведений.

1.8. Сведения, содержащиеся в Реестре, актуализируются уполномоченным органом в течение 10 календарных дней со дня поступления информации об изменении сведений об организациях.

1.9. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными.

1.10. Реестр ведется на бумажном носителе, а также в электронной форме, и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе, посвященном организации отдыха и оздоровления детей.

1.11. Уполномоченный орган обеспечивает возможность получения сведений, содержащихся в Реестре, заинтересованными органами государственной власти субъекта Российской Федерации с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

1.12. Уполномоченный орган обеспечивает информирование потребителей услуг по отдыху и оздоровлению детей и организаторов отдыха и оздоровления детей об адресе официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается Реестр.

2. Структура Реестра и состав сведений, включаемых в Реестр

2.1. Заглавие Реестра составляется с указанием наименования субъекта Российской Федерации, года формирования или актуализации сведений, содержащихся в Реестре, наименования уполномоченного органа, а также органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного на проведение мероприятий по отдыху и оздоровлению детей и подростков.

2.2 Реестр формируется в виде таблицы, состоящей из трех основных разделов:

Раздел I. Информация о действующих оздоровительных организациях, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, расположенных на территории субъекта Российской Федерации;

Раздел II. Информация о действующих оздоровительных организациях, расположенных на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в государственной (федеральной или собственности субъекта Российской Федерации), в собственности муниципальных образований, входящих в состав данного субъекта Российской Федерации, или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории данного субъекта Российской Федерации;

Раздел III. Информация о недействующих оздоровительных организациях, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, а также о недействующих оздоровительных организациях, расположенных на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в государственной (федеральной или собственности субъекта Российской Федерации), в собственности муниципальных образований, входящих в состав данного субъекта Российской Федерации, или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории данного субъекта Российской Федерации;

2.3. Каждый из основных разделов должен состоять из подразделов, систематизирующих информацию об оздоровительных организациях по типам организаций, в том числе:

- загородных оздоровительных лагерях;

- лагерях дневного пребывания детей;

- специализированных (профильных) лагерях;

- оздоровительно-образовательных центрах, базах и комплексах, иных оздоровительных организациях, деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления.

2.4. Каждый подраздел Реестра должен включать в себя следующие сведения:

- полное наименование оздоровительной организации в соответствии с уставом или положением данного лагеря;

- форма собственности;

- учредитель (полное наименование учреждения, на базе которого создан лагерь);

- адрес фактический и юридический, контактные телефоны, адрес электронной почты;

- режим работы (круглогодичный или сезонный), количество и сроки проведения смен;

- количество мест в смену, возрастная категория детей;
- условия для проживания детей и проведения досуга;
- стоимость путевки (либо стоимость 1 дня пребывания) в рублях;
- группа санитарно-эпидемиологического благополучия;

- краткая информация об оздоровительной организации, в которую включаются сведения о характеристике местности, в которой располагается оздоровительная организация, маршруте следования до места ее расположения, расстоянии от ближайшего населенного пункта, реализуемых тематических программах, условиях оказания медицинской помощи детям.

В позиции "краткая информация об оздоровительной организации" может быть также указан адрес сайта, на котором размещен паспорт лагеря.

2.5. Раздел III наряду со сведениями, содержащимися в [пунктах 2.3](#) и [2.4](#) настоящих единых требований к составлению и ведению реестров организаций отдыха детей и их оздоровления, должен содержать сведения о причинах, по которым данная оздоровительная организация не принимает детей в текущем году, и сведения о планируемой дате его открытия.

2.6. При поступлении от собственника оздоровительной организации информации о переводе данной организации из разряда действующих в разряд недействующих, информация о данной организации исключается из соответствующего раздела I или раздела II и включается в раздел III Реестра.

2.7. При поступлении от собственника оздоровительной организации информации о переводе данной организации из разряда недействующих в разряд действующих, информация о данной организации исключается из раздела III Реестра и включается в соответствующий раздел I или раздел II Реестра.

ТИПОВАЯ ФОРМА ПАСПОРТА
организаций отдыха и оздоровления детей и подростков

(наименование организации)
по состоянию на "__" _____ 20__ г.

| 1. Общие сведения об организации отдыха и оздоровления детей и подростков | | |
|---|--|--|
| 1.1. | Полное наименование организации отдыха и оздоровления детей и подростков (далее - организация) без сокращений (включая организационно-правовую форму), идентификационный номер налогоплательщика | |
| 1.2. | Юридический адрес | |
| 1.3. | Фактический адрес местонахождения, телефон, факс, адреса электронной почты и интернет-страницы | |
| 1.4. | Удаленность от ближайшего населенного пункта, расстояние до него от организации (в км) | |
| 1.5. | Учредитель организации (полное наименование): | |
| | - адрес | |
| | - контактный телефон | |
| | - Ф.И.О. руководителя (без сокращений) | |
| 1.6. | Собственник организации (полное имя/наименование): | |
| | - адрес | |
| | - контактный телефон | |
| | - Ф.И.О. руководителя (без сокращений) | |
| 1.7. | Руководитель организации | |

| | | | | | |
|------|---|---------------|-----------------|----------------------|--------------------------------------|
| | - Ф.И.О. (без сокращений) | | | | |
| | - образование | | | | |
| | - стаж работы в данной должности | | | | |
| | - контактный телефон | | | | |
| 1.8 | Тип организации, в том числе: | | | | |
| | - загородный оздоровительный лагерь | | | | |
| | - санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия | | | | |
| | - оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей | | | | |
| | - специализированный (профильный) лагерь (указать профиль) | | | | |
| | - оздоровительно-образовательный центр | | | | |
| | - иная организация отдыха и оздоровления детей (уточнить какая) | | | | |
| 1.9. | Документ, на основании которого действует организация (устав, положение) | | | | |
| 1.10 | Год ввода организации в эксплуатацию | | | | |
| 1.11 | Период функционирования организации (круглогодично, сезонно) | | | | |
| 1.12 | Проектная мощность организации (какое количество детей и подростков может принять одновременно) | | | | |
| 1.13 | Наличие проекта организации | | | | |
| 1.14 | Год последнего ремонта, в том числе: | | | | |
| | - капитальный | | | | |
| | - текущий | | | | |
| 1.15 | Количество смен | | | | |
| 1.16 | Длительность смен | | | | |
| 1.17 | Загрузка по сменам (количество детей): | | | | |
| | - 1-я смена | | | | |
| | - 2-я смена | | | | |
| | - 3-я смена | | | | |
| | - 4-я смена | | | | |
| | - загрузка в межканикулярный период | | | | |
| 1.18 | Возраст детей и подростков, принимаемых организацией на отдых и оздоровление | | | | |
| 1.19 | Здания и сооружения нежилого назначения: | | | | |
| | Количество, этажность | год постройки | Площадь (кв. м) | степень износа (в %) | на какое количество детей рассчитано |
| | | | | | Год последнего капитального ремонта |

| | | |
|------|---|--|
| 1.20 | Наличие автотранспорта на балансе (количество единиц, марки), в том числе: | |
| | - автобусы | |
| | - микроавтобусы | |
| | - автотранспорт коммунального назначения | |
| 1.21 | Территория: | |
| | - общая площадь земельного участка (га) | |
| | - площадь озеленения (га) | |
| | - наличие насаждений на территории | |
| | - соответствие территории лагеря требованиям надзорных и контрольных органов (при наличии запрещающих предписаний, указать причины) | |
| | - наличие плана территории организации | |
| 1.22 | Наличие водного объекта, в том числе его удаленность от территории лагеря: | |
| | - бассейн | |
| | - пруд | |
| | - река | |
| | - озеро | |
| | - водохранилище | |
| | - море | |
| 1.23 | Наличие оборудованного пляжа, в том числе: | |
| | - наличие ограждения в зоне купания | |
| | - оснащение зоны купания (наличие спасательных и медицинских постов, спасательных средств) | |
| | - наличие душевой | |
| | - наличие туалета | |
| | - наличие кабин для переодевания | |
| | - наличие навесов от солнца | |
| | - наличие пункта медицинской помощи | |
| | - наличие поста службы спасения | |
| 1.24 | Обеспечение мерами пожарной и антитеррористической безопасности, в том числе: | |
| | - ограждение (указать какое) | |
| | - охрана | |
| | - организация пропускного режима | |
| | - наличие кнопки тревожной сигнализации (КТС) | |
| | - наличие автоматической пожарной сигнализация (АПС) с выводом сигнала на пульт | |

| | | | | | | |
|------|--|--|-----------|-------------------------|--------------------|---------|
| | пожарной части | | | | | |
| | - наличие системы оповещения и управления эвакуацией людей | | | | | |
| | - укомплектованность первичными средствами пожаротушения | | | | | |
| | - наличие источников наружного противопожарного водоснабжения (противопожарных водоемов), отвечающих установленным требованиям пожарной безопасности | | | | | |
| 2. | Сведения о штатной численности организации | | | | | |
| | | Количество (чел.) | | Образовательный уровень | | |
| | | по штату | в наличии | Высшее | средне-специальное | среднее |
| | Штатная численность организации, в том числе: | | | | | |
| 2.1. | Педагогические работники | | | | | |
| 2.2. | Медицинские работники | | | | | |
| 2.3. | Работники пищеблока | | | | | |
| 2.4. | Административно-хозяйственный персонал | | | | | |
| 2.5. | Другие (указать какие) | | | | | |
| 3. | Сведения об условиях размещения детей и подростков | | | | | |
| | Характеристика помещений | Спальные помещения (по числу этажей и помещений) | | | | |
| | | 1 этаж | | 2 этаж | | |
| | - номер спального помещения (строка разбивается по количеству помещений) | N 1 | N 2 | N 1 | N 2 | N 3 |
| | - площадь спального помещения (в м ²) | | | | | |
| | - высота спального помещения (в метрах) | | | | | |
| | - количество коек (шт.) | | | | | |
| | - год последнего ремонта, в том числе: | | | | | |
| | - капитальный | | | | | |
| | - текущий | | | | | |
| | - наличие горячего водоснабжения (на этаже), в том числе: | | | | | |
| | - централизованное | | | | | |
| | - децентрализованное | | | | | |
| | - наличие холодного водоснабжения (на этаже, в том числе): | | | | | |
| | - централизованное | | | | | |
| | - децентрализованное | | | | | |
| | - наличие сушилок для одежды и обуви | | | | | |

| | | | | | | | |
|------|---|---------------|-----------------|----------------------|--|--------------------------------------|-------------------------------------|
| | - количество кранов в умывальнике (на этаже) | | | | | | |
| | - количество очков в туалете (на этаже) | | | | | | |
| | - наличие комнаты личной гигиены | | | | | | |
| | - наличие камеры хранения личных вещей детей | | | | | | |
| 4. | Обеспеченность физкультурно-оздоровительными сооружениями, площадками для: | | | | | | |
| | | Год постройки | Площадь (кв. м) | Степень износа (в %) | На какое количество детей рассчитано | Год последнего капитального ремонта | |
| | - волейбола | | | | | | |
| | - баскетбола | | | | | | |
| | - бадминтона | | | | | | |
| | - настольного тенниса | | | | | | |
| | - прыжков в длину, высоту | | | | | | |
| | - беговая дорожка | | | | | | |
| | - футбольное поле | | | | | | |
| | - бассейн | | | | | | |
| | - другие (указать какие) | | | | | | |
| 5. | Обеспеченность объектами культурно-массового назначения | | | | | | |
| | - кинозал (количество мест) | | | | | | |
| | - библиотека (количество мест в читальном зале) | | | | | | |
| | - игровые комнаты, помещения для работы кружков (указать какие и их количество) | | | | | | |
| | - актовый зал (крытая эстрада), количество посадочных мест | | | | | | |
| | - летняя эстрада (открытая площадка) | | | | | | |
| | - наличие аттракционов | | | | | | |
| | - наличие необходимой литературы, игр, инвентаря, оборудования, снаряжения для организации досуга в соответствии с возрастом детей и подростков, в том числе компьютерной техники | | | | | | |
| 6. | Обеспеченность объектами медицинского назначения | | | | | | |
| | | Кол-во | Площадь (кв. м) | Степень износа (в %) | Оснащен в соответствии с нормами (да, нет) | Год постройки (ввода в эксплуатацию) | Год последнего капитального ремонта |
| 6.1. | Медицинский пункт | | | | | | |
| | - кабинет врача-педиатра | | | | | | |
| | - процедурная | | | | | | |
| | - комната медицинской сестры | | | | | | |

| | | | | | | | |
|------|---|---------------------------|---|---|---|---|---|
| | - кабинет зубного врача | | | | | | |
| | - туалет с умывальником в шлюзе | | | | | | |
| 6.2. | Изолятор | | | | | | |
| | - палата для капельных инфекций | | | | | | |
| | - палата для кишечных инфекций | | | | | | |
| | - палата бокса | | | | | | |
| | - количество коек в палатах | | X | X | X | X | X |
| | - процедурная | | | | | | |
| | - буфетная | | | | | | |
| | - душевая для больных детей | | | | | | |
| | - помещение для обработки и хранения уборочного инвентаря, приготовления дезрастворов | | | | | | |
| | - санитарный узел | | | | | | |
| 6.3 | Наличие в организации специализированного санитарного транспорта | | X | | | | X |
| 6.4 | Другие (указать какие) | | | | | | |
| 7. | Обеспеченность объектами хозяйственно-бытового назначения | | | | | | |
| 7.1. | Характеристика банно-прачечного блока | Количественный показатель | | | | | |
| | - проектная мощность | | | | | | |
| | - год последнего ремонта, в том числе: | | | | | | |
| | - капитальный | | | | | | |
| | - текущий | | | | | | |
| | - наличие горячего водоснабжения, в том числе: | | | | | | |
| | - централизованное | | | | | | |
| | - децентрализованное | | | | | | |
| | - наличие холодного водоснабжения, в том числе: | | | | | | |
| | - централизованное | | | | | | |
| | - децентрализованное | | | | | | |
| | - количество душевых сеток | | | | | | |
| | - наличие технологического оборудования прачечной | | | | | | |
| | Отсутствует технологическое оборудование (указать какое): | | | | | | |
| 7.2. | Сведения о состоянии пищеблока | | | | | | |
| | - проектная мощность | | | | | | |
| | - год последнего ремонта, в том числе: | | | | | | |
| | - капитальный | | | | | | |
| | - косметический | | | | | | |

| | | | | |
|------|---|--|---|---------------------------------|
| | - количество обеденных залов | | | |
| | - количество посадочных мест | | | |
| | - количество смен питающихся | | | |
| | - обеспеченность столовой посудой, в % | | | |
| | - обеспеченность кухонной посудой, в % | | | |
| | - наличие горячего водоснабжения, в том числе: | | | |
| | - централизованное | | | |
| | - децентрализованное | | | |
| | - наличие холодного водоснабжения: | | | |
| | - централизованное | | | |
| | - децентрализованное | | | |
| | - технология мытья посуды: | | | |
| | - наличие посудомоечной машины | | | |
| | - посудомоечные ванны (количество) | | | |
| | - наличие производственных помещений (цехов) | | | |
| | - отсутствуют производственные помещения (указать какие): | | | |
| | - | | | |
| | - | | | |
| | - | | | |
| | - наличие технологического оборудования | | | |
| | - отсутствует технологическое оборудование (указать какое): | | | |
| | - | | | |
| | - | | | |
| | - | | | |
| | - наличие холодильного оборудования: | | | |
| | - охлаждаемые (низкотемпературные) камеры | | | |
| | - бытовые холодильники | | | |
| 7.3. | Водоснабжение организации (отметить в ячейке) | Централизованное от местного водопровода | Централизованное от артезианской скважины | Привозная (бутилированная) вода |
| | | | | |
| 7.4. | Наличие емкости для запаса воды (в куб. м.) | | | |
| 7.5. | Горячее водоснабжение: наличие, тип | | | |
| 7.6. | Канализация | централизованная | выгребного типа | |
| | | | | |
| 7.7. | Площадки для мусора, их оборудование | | | |

| | | |
|---|---|--|
| 7.8. | Газоснабжение | |
| 8. Основные характеристики доступности организации для лиц с ограниченными возможностями с учетом особых потребностей детей-инвалидов <1> (данный раздел заполняется при наличии в лагере созданных условий доступности, указанных в данном разделе) | | |
| 8.1. | Доступность инфраструктуры организации для лиц с ограниченными возможностями в том числе <2>: | |
| | территория | |
| | здания и сооружения | |
| | водные объекты | |
| | автотранспорт | |
| 8.2. | Наличие профильных групп для детей-инвалидов (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом их особых потребностей: | |
| | количество групп (с указанием профиля) | |
| 8.3. | Наличие квалифицированных специалистов по работе с детьми-инвалидами (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом особых потребностей детей инвалидов: | |
| | численность | |
| | профиль работы (направление) | |
| 8.4. | Наличие возможности организации совместного отдыха детей-инвалидов и их родителей | |
| 8.5. | Доступность информации (наличие специализированной литературы для слабовидящих, наличие сурдопереводчиков для слабослышащих) и др. | |

 <1> Под особыми потребностями инвалидов понимаются потребности: детей-инвалидов по зрению, детей-инвалидов по слуху, детей-инвалидов не способных контролировать свое поведение, детей-инвалидов, требующих помощи при передвижении, детей-инвалидов, требующих постоянного постороннего ухода, детей-инвалидов, требующих постоянного сопровождения в общественных местах, а также потребности девочек-инвалидов.

<2> Степени доступности объекта определяются по следующим критериям: доступен полностью, частично доступен, условно доступен:

доступными полностью должны признаваться объекты и услуги, полностью приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения;

частично доступными признаются объекты и услуги, частично приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения;

условно доступными признаются объекты и услуги, полностью не приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения.

| | | | |
|------|--|----------------|-------------|
| 9. | Стоимость предоставляемых услуг (в руб.) | | |
| | | Предыдущий год | Текущий год |
| 9.1. | Стоимость путевки | | |

| | | | |
|--------|--|----------------|-------------|
| 9.2. | Стоимость койко-дня | | |
| 9.3. | Стоимость питания в день | | |
| 10. | Финансовые расходы (в тыс. руб.) | | |
| | | Предыдущий год | Текущий год |
| 10.1. | Капитальный ремонт | | |
| 10.2. | Текущий ремонт | | |
| 10.3. | Обеспечение безопасности | | |
| 10.4. | Оснащение мягким инвентарем | | |
| 10.5. | Оснащение пищеблока | | |
| 10.6. | Другие (указать какие) | | |
| 11 <*> | Профиль организации (указать) | | |
| 12 <*> | Медицинские услуги и процедуры (указать какие) | | |

Руководитель организации

подпись

_____ Ф.И.О.

М.П.

<*> Разделы 11 и 12 заполняются санаторно-оздоровительными лагерями круглогодичного функционирования, лагерями, организация которых осуществляется на базе санаториев-профилакториев, пансионатов с лечением, учреждений санаторного типа.

Примечание:

Ответы на вопросы, требующие ответа "да" или "нет", заполняются соответственно "+" или "-".

Заполняется каждая позиция. Соблюдать нумерацию. Не разрешается исключать наименования подкритериев или заменять их на другие.

При изменении любого показателя в таблице форма паспорта заполняется заново.